

# Dejavoo - Guía de referencia para transacciones



CREDIT SALE	DEBIT SALE	MANUAL CREDIT SALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entre cantidad a cobrar y pulse OK</li> <li>• Inserte o Deslice la tarjeta</li> <li>• Pulse OK</li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de la transacción</p> <p><b>VERIFICAR SI TRANSACCION FUE APROVADA CORRECTAMENTE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse <i>“Credit”</i> y seleccione <i>“Debit”</i></li> <li>• Entre cantidad a cobrar y pulse OK</li> <li>• Inserte o Deslice la tarjeta</li> <li>• Entre el Pin y Pulse OK</li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de la transacción</p> <p><b>VERIFICAR SI TRANSACCION FUE APROVADA CORRECTAMENTE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entre cantidad a cobrar y pulse OK</li> <li>• Entre los números de la tarjeta</li> <li>• Pulse OK</li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de la transacción</p> <p><b>VERIFICAR SI TRANSACCION FUE APROVADA CORRECTAMENTE</b></p>
REFUND V/MC ONLY	REPORT	CLOSE BATCH (DEPOSITO)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse <i>“Sale”</i> y seleccione <i>“Return”</i></li> <li>• Entre cantidad y pulse OK</li> <li>• Confirmar Cantidad \$</li> <li>• Password: <u>1234</u></li> <li>• Inserte o Deslice la tarjeta</li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de la transacción</p> <p><b>VERIFICAR SI TRANSACCION FUE APROVADA CORRECTAMENTE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse el Icono de favoritos </li> <li>• Pulse Daily Report</li> <li>• Password: <u>1234</u></li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles del reporte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse el Icono de favoritos </li> <li>• Pulse Settl Daily Batch</li> <li>• Password <u>1234</u></li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de batch y confirmación de cierre</p>
VOID V/MC ONLY	REPRINT	SHUT DOWN (APAGAR)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse <i>“Sale”</i> y seleccione <i>“Void”</i></li> <li>• Entre cantidad y pulse OK</li> <li>• Confirmar Cantidad \$</li> <li>• Password: <u>1234</u></li> <li>• Inserte o Deslice la tarjeta</li> </ul> <p>Un recibo será imprimido mostrando detalles de la transacción</p> <p><b>VERIFICAR SI TRANSACCION FUE APROVADA CORRECTAMENTE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse el Icono de favoritos </li> <li>• Pulse Reprint CR/DB RCPT</li> <li>• Password: <u>1234</u></li> </ul> <p>Escoger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Last – ultima transacción</li> <li>• By Transaction #</li> <li>• By Card #</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulse OK.</li> <li>• Pulse Power Off y Yes</li> </ul> <p>Terminal se apagará en unos segundos Apagar todos los días</p> <p><b>PARA ASISTENCIA LLAMAR:</b></p> <p>787-277-9520 787-306-4510</p>